



教學計劃表 Syllabus

課程名稱(中文) Course Name in Chinese	行政電腦化研究		學年/學期 Academic Year/Semester	113/1	
課程名稱(英文) Course Name in English	Computerize Study on Administration				
科目代碼 Course Code	EAM_50100	系級 Department & Year	碩士	開課單位 Course-Offering Department	教育行政與管理學系
修別 Type	選修 Elective	學分數/時間 Credit(s)/Hour(s)	3.0/3.0		
授課教師 Instructor	/潘文福				
先修課程 Prerequisite					
課程描述 Course Description					
<p>本課程開在壽豐校區教育學院創客教室B220，搭配花工創客中心實作，時間為每週星期五(13:10-16:00)。課程包含主題討論與增能操作兩部分，教學策略包括講述、示範、實作、觀摩或討論，教學過程以主題討論與個別化實作的方式進行，作業作品與實作成果即時進行交流分享與觀摩；本課程具體內容包括以下7項。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 溝通領導、組織轉型、流程再造與家長關係管理等校務主題報告、案例Q&A。 2. 學校行政人員資訊素養指標(NETS-A)、資訊倫理、科技領導的討論。 3. 管理資訊系統MIS應用—課程管理CMS的協作平臺與表單。 4. 決策支援系統DSS應用—有限理性的決策歷程討論與實踐策略。 5. 策略資訊系統SIS應用—數位創新校園AIOT與創客教育討論。 6. 組織行銷、CIS標章、辦公室自動化、知識工作者。 7. 創客教育與智慧校園專題實作設計。 					
課程目標 Course Objectives					
<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能從研究資源的討論中習得E化而有效率的行動研究知能。 2. 學生能在資訊素養的操作中，增加校務行政E化的應用技能。 3. 學生能從E化管理的主題閱讀中，思考資訊輔助學校革新之方案。 					
系專業能力 Basic Learning Outcomes				課程目標與系專業能力相關性 Correlation between Course Objectives and Dept.'s Education Objectives	
A	問題分析解決與決策的能力To prepare students to have the ability of demonstrating problem solving and decision making.			○	
B	創新思維及資訊處理的能力To prepare students to have the ability of demonstrating innovative thinking and information processing.			●	
C	教育行政與管理之研究能力To prepare students to have the ability of doing research on educational administration and management.			●	
圖示說明Illustration：● 高度相關 Highly correlated ○ 中度相關 Moderately correlated					
授課進度表 Teaching Schedule & Content					
週次Week	內容 Subject/Topics			備註Remarks	
1	B220 本課程教學計畫說明、校外保險填表、簽到請假說明。教育與學校行政探討範圍、ICT演進。GMS、MAIL+授權軟體+VDI&VPN+論文比對系統+學術Google+翻譯+圖書館EIP+整合查詢+APA 7th格式+Word排版。			09/13 B220 Word練習檔	
2	B220 專題報告與討論R1：組織變革轉型與溝通科技、組織角色衝突、理想的溝通情境、親師案例播放討論，教育啟示與討論留言。操作增能：「因材網」搭配平板融入教學應用(個別學習的教師端指派任務、學生端學習的截圖)。			09/20 B220 因材網教師端指派任務截圖、學生端學習的截圖、討論留言	

3	B220 專題報告與討論R2：辦公室自動化、管理資訊系統與資料庫、EUC使用者終端管理，教育啟示與討論留言。操作增能：「均一平台」搭配平板融入教學應用(個別學習的教師端指派任務、學生端學習的截圖)。	09/27 B220 均一教師端指派任務截圖、學生端學習的截圖、討論留言
4	AI 教具1：Pixetto 功能及應用介紹。相關軟體及硬體安裝及連結使用教學(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	10/04花工上課1
5	AI 教具2：顏色偵測方法練習 Scratch 3.0水果著色、變色龍範例(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	10/11花工上課2
6	AI 教具3：型狀偵測方法練習 Scratch 3.0貓咪抓老鼠小遊戲(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	10/18花工上課3
7	AI 教具4：手寫文字辨識 Scratch 3.0 一元一次方程式互動程式(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	10/25花工上課4
8	AI 教具5：人臉偵測練習 Scratch 3.0 人臉偵測警報器(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	11/01花工上課5 AI應用練習成果作品
9	B220 專題報告與討論R3：客戶(家長)關係管理、招生行銷、個資蒐集法、創意行銷短片觀摩、CIS企業形象標章，教育啟示與應用。操作增能：「PaGamo」搭配平板融入教學應用(個別學習的教師端指派任務、學生端學習的截圖)。	11/08 B220 PaGamo教師端指派任務截圖、學生端學習的截圖、討論留言
10	說故事教具1：故事盒製作DIY--基本介紹與主題討論(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	11/15 花工上課6
11	說故事教具2：故事盒製作DIY--電腦繪圖(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	11/22 花工上課7
12	B220 專題報告與討論R4：1. 資料探勘與Google地圖(路況大數據)、情節圖像記憶與認知、海馬迴。2. 總務行政的SOP招標流程，資訊委外、流程再造、危機管理。操作增能：D224眼動儀、腦波儀體驗、VR 眼鏡 Cardboard 組裝。	11/29 B220 VR 眼鏡組裝作品、討論留言
13	說故事教具3：故事盒製作DIY--電腦繪圖(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	12/06 花工上課8
14	說故事教具4：故事盒製作DIY--雷射切割(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	12/13 花工上課9
15	說故事教具5：故事盒製作DIY--組裝及分享(到花工創客中心上課，有接駁車，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。	12/20 花工上課10 說故事教具成果作品
16	B220 專題報告與討論R5：知識經濟與管理、Wiki百科+社會建構論+ISTE的NETS-A素養+個資法介紹&誤用、資訊倫理與科技領導與素養、ESG友善校園，教育啟示與討論留言。操作增能：太陽能車組裝競賽。	12/27 B220 太陽能車組裝作品、討論留言
17	B220 Simon理性決策&共識會議、決策支援系統、使用者效益評估，教育啟示與討論留言。操作增能：滿意度表單問卷操作、SPSS輸出統計結果。	01/03 B220 SPSS輸出檔、討論留言
18	補救教學週，作業補繳，學期回顧檢討與座談。	01/10 B220 未完成作業補繳

教學策略 Teaching Strategies

- 課堂講授 Lecture 分組討論 Group Discussion 參觀實習 Field Trip
 其他 Miscellaneous:

教學創新自評 Teaching Self-Evaluation

創新教學 (Innovative Teaching)

- 問題導向學習 (PBL) 團體合作學習 (TBL) 解決導向學習 (SBL)
 翻轉教室 Flipped Classroom 磨課師 Moocs

社會責任 (Social Responsibility)

- 在地實踐 Community Practice 產學合作 Industry-Academia Cooperation

跨域合作 (Transdisciplinary Projects)

- 跨界教學 Transdisciplinary Teaching 跨院系教學 Inter-collegiate Teaching
 業師合授 Courses Co-taught with Industry Practitioners

其它 other:

學期成績計算及多元評量方式 Grading & Assessments									
配分項目 Items	配分比例 Percentage	多元評量方式 Assessments							
		測驗 會考	實作 觀察	口頭 發表	專題 研究	創作 展演	卷宗 評量	證照 檢定	其他
平時成績 General Performance	30%		✓	✓	✓		✓		平台截圖(15%)、報告(8%)、留言(7%)
期中考成績 Midterm Exam	0%								
期末考成績 Final Exam	0%								
作業成績 Homework and/or Assignments	50%		✓	✓	✓	✓	✓		花工兩次作品(30%)、B220作品(20%)
其他 Miscellaneous (出席率20%，有請假者每次只扣3分)	20%		✓				✓		各種請假扣3分，未請假扣5分
評量方式補充說明 Grading & Assessments Supplemental instructions									
<p>1. 到花工的創作體驗共10次，10/04~12/20(11/08和11/29在B220)</p> <p>2. 在B220教室共5個報告主題(R1-R5)，1-2人一組選一個主題。</p> <p>3. 各類成績規劃如下：</p> <p>(1). 平時成績(30%)：3次平台的師生兩端截圖(15%)、專題報告(8%)、討論留言(7%)。</p> <p>(2). 作業成績(50%)：花工兩次作品(30%)、B220各種作品(20%)。</p> <p>(3). 出席率(20%)：未請假者，一次扣5分，有請假者(課前課後、任何假別均同)一次扣3分，扣完為止；教育部規定如防疫假者請假不扣分。</p>									
教科書與參考書目(書名、作者、書局、代理商、說明) Textbook & Other References (Title, Author, Publisher, Agents, Remarks, etc.)									
<p>1. 謝清佳、吳琮璠(2009)。資訊管理—理論與實務。台北：智勝文化(主要用書)。</p> <p>2. 施威銘研究室(2017.07.05)。FLAG'S 創客·自造者工作坊：感測器智慧生活大應用。臺北市：旗標。</p> <p>3. 曹民和、賴勇軍(2018.08.23)。透視3D列印：Tinkercad建模設計自己來(二版)。臺北市：上奇資訊。</p> <p>4. 丁凡(譯)(2018.02.24)。像芬蘭這樣教：快樂教、快樂學的33個祕密(提摩西·沃克 原著，Teach Like Finland)。臺北市：遠流。</p> <p>5. 親子天下(2018.11.30)。科技式學習：新加坡教育五冠王、科技翻轉中國教育、教育創新100。臺北市：親子天下特刊。</p> <p>6. 潘文福(2005)。全球化對學校行政組織的影響—以全球資訊網為例。花蓮教育大學學報，22期。</p> <p>7. Heeks, Richard.(2006). Implementing and Managing eGovernment. SAGE Publications.</p>									
課程教材網址(含線上教學資訊,教師個人網址請列位於本校內之網址) Teaching Aids & Teacher's Website(Including online teaching information. Personal website can be listed here.)									
<p>潘老師教學網(簽到、請假) http://phpan.ndhu.edu.tw/</p> <p>東華大學圖書館EIP整合查詢 http://www.lib.ndhu.edu.tw/</p> <p>ISTE行政人員資訊科技素養(NETS-A) https://www.iste.org/standards</p>									
其他補充說明 (Supplemental instructions)									